

**MAJLIS DAERAH BATU GAJAH
PERAK DARUL RIDZUAN**

Bil: (6) dlm.MDBG.S52/2020
Tarikh : 9 November 2020

NOTIS TENDER

(NO. TENDER : (T)02/2020)


**PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN BERSENJATA DAN TANPA SENJATA DI
PREMIS-PREMIS MAJLIS DAERAH BATU GAJAH BAGI TEMPOH 24 BULAN**

Tender ini adalah dipelawa dari syarikat-syarikat yang berdaftar dengan **Kementerian Kewangan** di bawah kod bidang yang dinyatakan, **Kementerian Keselamatan Dalam Negeri (KDN)** dan **Persatuan Industri Keselamatan Malaysia (PIKM)** bagi melaksanakan kerja-kerja seperti berikut:

BUTIR-BUTIR TENDER	KELAYAKAN KOD BIDANG PENDAFTARAN	BUTIR-BUTIR PENDAFTARAN & TAKLIMAT	TEMPAT DOKUMEN DIJUAL	TARIKH DAN WAKTU TAWARAN DITUTUP
<p><u>No. Tender</u> (T)02/2020</p> <p><u>Perkara</u> Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Bersenjata Dan Tanpa Senjata Di Premis-Premis Majlis Daerah Batu Gajah Bagi Tempoh 24 Bulan</p>	<p>Kementerian Kewangan Malaysia</p> <p>(TERBUKA)</p> <p><u>Kod Bidang</u> 220801</p> <p>Kawalan Keselamatan (Lesen KDN Diperlukan)</p>	<p>Sesi taklimat adalah seperti berikut:</p> <p>Tarikh : 16.11.2020 (Isnin)</p> <p>Masa : 9.00 pagi</p> <p>Tempat : Bilik Alamanda, Aras 1, MDBG</p> <p><u>Tempat Pendaftaran</u> Jabatan Khidmat Pengurusan, Aras 1, MDBG</p> <p>Kehadiran : WAJIB</p>	<p><u>Tarikh Dijual</u></p> <p>16.11.2020 (Isnin) sehingga 30.11.2020 (Isnin)</p> <p><u>Waktu Urusan</u> (Isnin – Khamis) 8.00 pagi – 12.30 tengahari 2.00 petang – 4.30 petang</p> <p>(Jumaat) 8.00 pagi – 12.15 tengah hari 3.00 petang – 4.30 petang</p> <p><u>Tempat</u> Jabatan Khidmat Pengurusan, Aras 1, Majlis Daerah Batu Gajah</p> <p><u>Harga Dokumen</u> RM50.00</p>	<p><u>Tarikh Tutup</u></p> <p>30.11.2020 (Isnin)</p> <p><u>Jam</u> 12.00 tengahari</p> <p><u>Tempat</u> Jabatan Perbendaharaan, Aras BAWah, MDBG</p>

1. Hanya penama di dalam **Sijil Pendaftaran Asal Kementerian Kewangan** yang boleh menghadiri taklimat dan lawatan tapak ini.
2. Sekiranya petender tidak berdaftar dengan Majlis Daerah Batu Gajah dikehendaki berdaftar terlebih dahulu dengan kadar yang telah ditetapkan. Dokumen tender hanya dijual kepada syarikat yang menunjukkan Kementerian

- (Kewangan Malaysia Asal berserta satu salinan sijil tersebut dan surat wakil (bagi bukan pemegang asal sijil).
3. Taklimat adalah **DIWAJIBKAN** kepada semua petender berminat dengan perkhidmatan yang akan ditawarkan seperti di atas.
 4. Petender dikehendaki melampirkan salinan resit bayaran pada setiap Dokumen Tender yang berkenaan sebelum dimasukkan ke dalam Peti Tender.
 5. Semua borang tender yang telah dilengkapkan hendaklah diasingkan kepada dua sampul yang berasingan mengikut cadangan teknikal dan cadangan harga. Kedua-dua sampul hendaklah dimasukkan ke dalam satu bungkusan berlakri (*sealed*) dengan mencatatkan tajuk dan nombor tender. Borang tender hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Tender di Jabatan Perbendaharaan, Aras Bawah, Majlis Daerah Batu Gajah.**
 6. Syarikat yang mempunyai kelayakan dan memenuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh **MAJLIS DAERAH BATU GAJAH** sahaja yang layak untuk dipertimbangkan.
 7. Majlis Daerah Batu Gajah tidak terikat untuk menerima dokumen tender yang terendah sekali atau sebarang dokumen tender. Pihak Majlis juga tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang dokumen tender yang tidak terdapat di dalam peti tender setelah peti tender dibuka.
 8. Laman web www.mdbg.gov.my


(**MOHAMAD RAZIF BIN RAMLI, AMP**)
Yang Dipertua
Majlis Daerah Batu Gajah
Batu Gajah

Tarikh :

"SEJAHTERA RAKYAT PERAK DARUL RIDZUAN"