

	JABATAN KESIHATAN AWAM DAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN, MAJLIS DAERAH BATU GAJAH, JALAN HAJI ABDUL WAHAB 31000 BATU GAJAH	
	BORANG MELETAKKAN KERUSI MEJA DILUAR PREMIS MAKANAN (RESTORAN / KEDAI MAKAN)	
	BORANG/MDBG/JP-25	No. Telefon : 05-3632020 / 05-3632030 No. Fax : 05-3665930 E-Mail : pelesenan@mdbg.gov.my

KAWASAN :

RUJ.FAIL :MDBG**NO.RUJUKAN LESEN** :

1. MAKLUMAT PEMOHON

1.1. Nama :

1.2. No.K/P :

1.3. No.Tel :

1.4. Warganegara : () Warganegara () Penduduk Tetap

2. MAKLUMAT PERNIAGAAN

2.1. Jenis Perniagaan :

2.2. Alamat Premis Perniagaan :

2.3 Masa Perniagaan : Dari _____ sehingga _____

2.4 Jumlah Kerusi / Meja : Meja - 1-5 ()

Meja - 6-10 ()

2.5 Lokasi Premis :

(sila sertakan pelan lakaran)

PERAKUAN PEMOHON

Saya No.K/P mengaku bahawa butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar dan akan mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Majlis Daerah Batu Gajah,Perak.

.....
(Tandatangan Pemohon)

Nama :

No.K/P :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
CAP TARIKH TERIMA :	
TANDA TANGAN PEGAWAI:	
MAKLUMAT PEMBAYARAN PEMOHON	
NO.RESIT :
TARIKH BAYARAN :

SYARAT-SYARAT KELULUSAN PERMIT KAKI LIMA BAGI MELETAKKAN KERUSI DAN MEJA DI HADAPAN PREMIS PERNIAGAAN.

Kelulusan permit sementara bagi meletakkan kerusi dan meja di luar premis makanan seperti berikut :

- 1.1 Lesen permit sementara :-
 - 1.1.1 RM5.00 / meja (tempoh: 1 bulan)
 - 1.1.2 Cagaran - RM100.00
 - 1.1.3 Meja bulat atau empat segi (4 ke 5 orang)
- 1.2 Permohonan tambahan meja akan dipertimbangkan mengikut keperluan.
- 1.3 Dibenarkan bagi premis perniagaan di lot tepi sahaja dan terletak di jalan yang tidak sibuk (bukan jalan utama) atau terletak di hujung jalan / jalan mati.
- 1.4 Waktu yang dibenarkan hanya pada waktu malam sahaja, dari **jam 6.00 petang hingga 12.00 malam sahaja**.
- 1.5 Jika terdapat aduan-aduan yang berasas, Majlis boleh membatalkan permit dengan sertamerta.
- 1.6 Tempoh permit yang dibenarkan adalah untuk **enam (6) bulan sahaja setiap permohonan**, dan perlu diperbaharui sebelum tamat tempoh tersebut serta tertakluk kepada keputusan Majlis.
- 1.7 Para peniaga harus memastikan kebersihan di kawasan tempat letak kerusi meja semasa berniaga dan selepas tamat waktu berniaga.
- 1.8 Kerusi dan meja yang digunakan pada sebelah malam hendaklah dialihkan dan disimpan secara tersusun di dalam premis dan tidak mengganggu laluan di tempat awam.
- 1.9 Pemeriksaan mengejut akan dijalankan dari masa ke semasa untuk memastikan segala arahan dan peraturan dipatuhi.
- 1.10 Mematuhi had bilangan meja yang telah diluluskan.
- 1.11 Pemohon hendaklah bertanggungjawab sepenuhnya terhadap pelanggan mereka dengan mengambil '**Public Liability Insurance**' dan mengemukakan salinan bersama-sama Borang Permohonan.
- 1.12 Mewajibkan pelan lakar kawasan premis dan kelulusan ruang yang dimohon termasuk ukuran tempat kaki lima yang digunakan.
- 1.13 Para pengendali makanan perlu menghadiri Kursus Asas Pengendalian Makanan dan telah mendapatkan Suntikan Typhim (jika ada pekerja tambahan pada sebelah malam).
- 1.14 Perbuatan meletak kerusi dan meja di atas jalan, bahu jalan dan tempat meletak kereta adalah **TIDAK DIBENARKAN** sama sekali.
- 1.15 Sila pameran resit pembayaran permit kaki lima di premis tuan / puan bagi pemeriksaan pihak Majlis.

SILA HADIR KE BAHAGIAN PELESENAN BAGI URUSAN PEMBAYARAN PERMIT KAKI LIMA ATAU KERUSI MEJA.