



MAJLIS DAERAH BATU GAJAH

Jalan Haji Abdul Wahab

31000 Batu Gajah, Perak Darul Ridzuan

Tel : 05-363 2020/2024/2025/2026 Fax : 05-3665930 (attn : OSC)

E-mail : osc@mdbg.gov.my Website : <http://www.mdbg.gov.my>

SERENTAK

BERASINGAN

Tarikh terima :

/ / 201

JPB MDBG

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No.Rujukan : MDBG.OSC/ / / 201

Tajuk cadangan (diisi oleh PSP/SP):

Nama / alamat pemilik bangunan :

No. telefon / fax :

JABATAN PERANCANG BANDAR MDBG

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan rasmi daripada Jururancang Bandar Berdaftar atau orang-orang berkeelayakan	1		
2	Borang A – Kaedah-kaedah Pengawalan Perancang Am (KPPA)	1		
3	Salinan resit bayaran fee permohonan kebenaran merancang	1		
4	Perakuan Kebenaran Laluan yang telah disahkan	1		
5	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah asal yang telah disahkan atau Salinan Bukti Permohonan Bermilik Tanah yang telah dikemukakan oleh agensi pelaksana kepada PTD/PTG	1		
6	Salinan Resit cukai pintu terkini atau Surat Pengesahan Cukai Taksiran	1		
7	Salinan Resit cukai tanah terkini	1		
8	Salinan Surat Kelulusan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri bagi permohonan yang telah ada kelulusan MMKN, (jika berkaitan)	1		
9	Power of Attorney / perjanjian jual beli dan profil syarikat / salinan kad pengenalan pemilik (jika tiada nama pemilik baru dalam geran atau hakmilik tanah)	1		
10	Pelan-pelan yang telah disahkan oleh Profesional Berdaftar (soft copy dan hard copy dalam bentuk AUTOCAD): (ikut format MDBG) a: Pelan Susun Atur (selaras garis panduan PBT); b: Pelan Konsep Lanskap; c: Pelan Lanskap*; d: Pelan Cadangan Nama Taman*; dan e: Pelan Cadangan Nama Jalan*. (* Boleh dikemukakan selepas Pelan Susun Atur diluluskan tetapi sebelum pembinaan bermula	5		
11	Pelan Akui (certified plan) menunjukkan lot berkenaan dan lot-lot sekeliling	1		

12	Pelan Topografi Tapak yang menandakan kedudukan pokok-pokok sedia ada dan jenisnya yang melebihi 0.8 meter ukur lilit yang disahkan oleh Jurukur/Arkitek Lanskap	1		
13	Pelan cadangan sistem perparitan luaran selaras dengan kehendak MASMA yang disediakan oleh Jurutera Perunding Bertauliah dalam bentuk AUTOCAD	1		
14	Lukisan Perspektif yang menunjukkan cadangan pembangunan tersebut (Pengecualian diberikan kepada pembangunan rumah sesebuah mengikut Garispanduan PBT dan untuk tujuan pecahan lot persendirian)	1		
15	Pelan kontur (soft copy dan hard copy dalam bentuk AUTOCAD)	1		
16	Pelan Kerja Ukur yang disahkan (certified Survey Plan)	1		
17	Gambar Tapak yang menunjukkan keadaan tapak dan kawasan sekitar	1		
18	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) bagi pemajuan 5 ekar dan ke atas	1		
19	Surat kelulusan EIA selaras dengan keperluan JAS	1		
20	Laporan Analisis Implikasi Sosial (SIA)	1		
21	Laporan Konsep Lanskap	1		
22	Laporan Kerja Tanah, perlu disertakan sekiranya Pelan Kerja Tanah dikemukakan	1		
23	Laporan Penilaian Kesan Lalu Lintas (TIA) selaras keperluan JKR	1		
24	Carian Rasmi untuk hakmilik bagi semua lot bersempadanan yang disenaraikan dalam Borang A - KPPA	1		
25	Template Boarng kiraan bayaran fee pelan yang telah diisi	1		
26	Pastikan keperluan Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (DOSH) seperti ayat berikut dilekatkan di atas pelan susunatur : <i>‘ Pemaju dan kontraktor yang dilantik hendaklah memastikan keselamatan, kesihatan dan kebajikan orang-orang lain selain daripada pekerja yang mungkin tersentuh semasa aktiviti pemajuan dijalankan sebagaimana yang ditetapkan di bawah Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994 serta peraturan-peraturan, dan Akta Kilang dan Jentera 1967 serta peraturan-peraturan yang dibuat dibawahnya, dan perlu menyediakan sumber bagi mencapai tujuan tersebut.’</i>	1		
27	Pastikan keperluan Jabatan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM), Bahagian Pemeriksaan Dan Perundangan, seperti ayat berikut dinyatakan di atas pelan susunatur ; Seksyen 18. Kesalahan Dengan Maksud Untuk Memperdayakan Prinsipal Oleh Ejen. “ Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akauan atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya”	1		

JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Pelan tapak	5		
2	Pelan jajaran	5		
3	Laporan dan pengiraan pengurusan air larian hujan	5		

JABATAN MINERAL & GEOSAINS (JMG)

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Laporan Cadangan Pemajuan yang mengandungi : a) Pelan susunatur berskala 1:1,000 mengandungi garis kontur b) Pelan kunci dan pelan lokasi c) Pelan survey butiran aras laras dengan salinan digital d) Perihal geologi tapak beserta peta geologi	1 1 1 1		
2	Laporan pemetaan geologi terain oleh Ahli Geologi yang berdaftar dengan Lembaga Ahli Geologi bagi kawasan lereng bukit berkecerunan 15° dan ke atas	1		
3	Laporan siasatan tapak yang disediakan oleh kontraktor berlesen	1		
4	Laporan penilaian geologi berhampiran kawasan bukit batu kapur	1		

JABATAN ALAM SEKITAR (JAS)*(Pemajuan Bukan EIA Bagi Pembinaan Kilang Baru dan Gudang)*

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1		
2	Ulasan Penilaian Awal Tapak (PAT) daripada JAS	1		
3	Pelan susun atur dan satu salinan CD yang mengandungi maklumat cadangan pemajuan di dalam format AUTOCAD	1		
4	Pelan kunci	1		
5	Pelan lokasi			

(Pemajuan Tertakluk kepada EIA)- rujuk senarai seperti di lampiran a

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1		
2	Surat kelulusan EIA dan syarat-syarat kelulusan EIA yang sah. Permohonan tanpa surat dan syarat kelulusan yang sah hendaklah ditolak oleh OSC	1		
3	Bagi pemohon yang belum mendapat kelulusan EIA, sila rujuk carta alir di Lampiran A atau B bagi prosedur permohonan kelulusan EIA. Kajian dan laporan EIA hendaklah dijalankan dan dikemukakan oleh Jurunding EIA berdaftar dengan Jabatan Alam Sekitar (senarai jururunding EIA berdaftar-rujuk laman web JAS di www.doe.gov.my) dan mengikut garis panduan ditetapkan. Nota 1 : Sekiranya cadangan pemajuan tidak dilaksanakan dalam tempoh 2 tahun dari tarikh kelulusan EIA, kelulusan EIA adalah terbatal. Nota 2 : Sekiranya pemohon tidak mengemukakan surat kelulusan EIA daripada Jabatan Alam Sekitar, permohonan hendaklah ditolak. Pemohon perlu mendapatkan kelulusan laporan EIA terlebih dahulu daripada Jabatan Alam Sekitar.	1		

TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)*Beban Tidak Melebihi 100KVA (Load Not Exceeding 100KVA)*

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Senarai Semak Ulasan Permohonan Pelan Pembangunan Tenaga Nasional Berhad (TNB) No. Rujukan : Tarikh : Tajuk Permohonan Kebenaran Merancang : i. Pelan Susun Atur ii. Pelan Lokasi iii. Pelan Kunci iv. Pelan Kontur v. Rajah Skematik	 2 2 2 2 1		

vi. Anggaran Beban Permulaan & Beban Muktamad	1		
Maklumat Tambahan Yang Diperlukan :			
vii. Beban Keseluruhan : _____ Kw			
Nota : Tempoh sah laku ulasan adalah 2 tahun dari tarikh kelulusan.			

Beban Melebihi 100KVA (Load Exceeding 100KVA)

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Layout pencawang dalam pelan pembangunan	2		
2	Senarai Semak Ulasan Permohonan Pelan Pembangunan Tenaga Nasional Berhad (TNB)			
	No. Rujukan :			
	Tarikh :			
	Tajuk Permohonan Kebenaran Merancang :			
	i. Pelan Susun Atur	2		
	ii. Pelan Lokasi	2		
	iii. Pelan Kunci	2		
	iv. Pelan Kontur	2		
	v. Anggaran Beban Permulaan & Beban Muktamad	1		

SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)

Talian Tetap

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Salinan surat perlantikan perunding	1		
2	Salinan surat pengesahan pelan susun atur dari pemberi perkhidmatan rangkaian	1		
3	Surat tiada halangan Gelombang Mikro dari Pemberi Perkhidmatan Rangkaian (bagi bangunan yang melebihi 5 tingkat)	1		
4	Laporan cadangan pemajuan	1		
5	Pelan Kunci	1		
6	Pelan Lokasi	1		
7	Pelan cadangan kabinet komunikasi	1		
8	Maklumat projek dalam (fail digital excell)	1		
9	Maklumat pelan-pelan dalam (fail digital AUTOCAD Drawing)	1		

Struktur Menara Sistem Pamancar Atas Tanah (wayarles)

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat permohonan	1		
2	Borang – "Tower/Roof Top Inspection Form"	1		
3	Pelan A3 yang telah disahkan oleh Perunding Profesional/Jurutera Bertauliah (Professional Engineer) dalam bidang komunikasi yang mengandungi :	2		
	a) Pelan tapak infrastruktur	1		
	b) Pelan rekabentuk struktur	1		
	c) Pelan lokasi	1		
4	Laporan jurutera			
	a) Rekabentuk	1		
	b) Laporan penyiasatan tanah	1		
	c) Tapak asas menara	1		
5	Fail digital Excel (.XLS) – "Tower/RoofTop Inspection Checklist"	1		
6	Fail digital Format .PDF – Pelan tapak infrastruktur	1		
7	Fail digital AUTOCAD drawing (.DXF) / MapInfo Table (.TAB) – Pelan lokasi	1		
8	Fail digital Excel (.XLS) – Maklumat projek	1		

INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)**Untuk permohonan > 150PE**

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Salinan surat iringan/kepala surat dari jurutera perunding bertauliah dialamatkan kepada agensi perakuan pembedungan	2		
2	Borang WSIA/PDC/1 dan senarai semak PDC1a yang dilengkapkan	1		
3	Pelan susunatur (bersaiz A1) yang mengandungi pelan kunci dan pelan lokasi – kedudukan tapak loji pengolohan kumbahan dan stesen pam kumbahan (jika ada) hendaklah ditandakan di dalam pelan susunatur	2		
4	Laporan kejuruteraan pembedungan dan jika berkenaan laporan strategi kawasan tadahan pembedungan bagi skim pembangunan atau loji berpusat kekal	2		
5	Tandatangan pemilik pada setiap pelan cadangan dan tandatangan pihak perunding / arkitek / perancang bertauliah pada setiap dokumen dan pelan			
6	Laporan cadangan pemajuan (LCP)	1		
7	Bayaran fi mengikut Jadual 2 Kaedah – kaedah Industri Perkhidmatan Air 2006 (Perancangan, Rekabentuk dan Pembinaan Sistem Pembedungan dan Tangki Septik) 2013 [P.U (A) 214]			

Untuk permohonan ≤ 150PE

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Salinan surat iringan/kepala surat dari jurutera perunding bertauliah dialamatkan kepada agensi perakuan pembedungan	2		
2	Borang WSIA/PDC/1 dan senarai semak PDC1a yang dilengkapkan	1		
3	Pelan susunatur (bersaiz A1) yang mengandungi pelan kunci dan pelan lokasi – kedudukan tapak loji pengolohan kumbahan dan stesen pam kumbahan (jika ada) hendaklah ditandakan di dalam pelan susunatur	2		
4	Pengiraan PE untuk keseluruhan pembangunan	2		
5	Tandatangan pemilik pada setiap pelan cadangan dan tandatangan pihak perunding / arkitek / perancang bertauliah pada setiap dokumen dan pelan			
6	Laporan cadangan pemajuan (LCP)	1		

JABATAN KERJA RAYA (JKR)

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Pelan ukur (hard copy) + Salinan soft copy dalam format DWG atau serasi mengikut rujukan kordinat state cassini	1 1		
2	Pelan tapak (hard copy) + Salinan soft copy pelan format DWG atau serasi mengikut rujukan kordinat state cassini	3 1		
3	Pelan analisa kecerunan dan laporan geoteknik (bagi kawasan berbukit kelas 3 dan 4 sahaja) + Salinan soft copy laporan dalam format pdf	1 1		
4	Laporan nilai kesan lalulintas (bagi keluasan lantai > 45,000 kaki persegi atau 200 units) + Salinan soft copy laporan dalam bentuk dpf	1 1		
5	Laporan road safety audit stage 1 & 2 (bagi pembangunan menghadap jalan persekutuan dan jalan utama negeri) + Salinan soft copy laporan dalam bentuk pdf	1 1		

PEJABAT DAERAH DAN TANAH KINTA (PDT)

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Senarai semak dokumen bagi permohonan serentak tukar syarat dan pecah sempadan (seksyen 124A KTN) i. Borang 7D atau 12D ikut jenis permohonan jika berkaitan i. Salinan kad pengenalan yang disahkan ii. Pelan pra-perhitungan (pre-computation plan) S137(1)(b) KTN iii. Surat persetujuan dari pemilik yang berkepentingan ke atas tanah iv. Surat kuasa wakil (power of attorney) v. Dokumen daftar tubuh syarikat (jika pemohon sebuah syarikat) vi. Salinan resit bayaran permohonan seperti yang ditetapkan dalam kaedah-kaedah tanah negeri vii. Dokumen hakmilik keluaran tanah berkenaan (FT/QT) viii. Salinan resit bayaran cukai tanah tahun semasa ix. Sijil carian rasmi	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		

*Jika melibatkan tanah ladang (estate) perlu kebenaran Lembaga Tanah Ladang)S137(3)KTN)

LEMBAGA AIR PERAK (LAP)

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Salinan pelan susunatur bersaiz A1 yang mengandungi pelan kunci (1:25,000) dan pelan lokasi (1:5,000) yang jelas menunjukkan lot-lot yang bersebelahan dan nama-nama jalan serta dinyatakan nombor syit piawai. Pelan susunatur hendaklah menunjukkan spot dan 'formation level'. Skala : 1:1,000 (<100 unit) Skala : 1:1,500 (>100 unit)	2		
2	Pelan ukur pembangunan yang disahkan oleh jurukur bertauliah hendaklah menunjukkan 'spot level', aras dan lokasi 'bench mark' (BM) serta garisan kontor selang 5 meter (5 meter interval), dalam meter 'ordinance datum level' (ODL) Skala : 1:1,000 (<100 unit) Skala : 1:1,500 (>100 unit)	2		
3	Laporan cadangan pemajuan (LCP) atau ringkasan cadangan pembangunan seperti Table B1(bagi skim kecil) termasuk anggaran permintaan bekalan air sehari (liter sehari)	2		
4	Cadangan keluasan dan ukuran rezab tanah di lokasi yang sesuai untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam hendaklah mengikut Jadual Peraturan Teknikal seperti Table B.2, B.3, B.4 dan B. 5 dan ditunjukkan di atas pelan susunatur.			
5	Perkara-perkara berikut perlu disertakan jika permohonan melibatkan pindaan ke atas pelan asal yang telah diluluskan terdahulu:- a) Pindaan yang terlibat dinyatakan di atas pelan susunatur. b) Sistem bekalan air sediaada mampu untuk menampung keperluan air yang baru. c) Keperluan air sebelum dan selepas pindaan.	2		
6	Mengemukakan pelan keratan rentas X-X dan Y-Y untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam yang menunjukkan jarak 'set back' dan cerun yang dibina dalam tapak cadangan yang dicadangkan			
7	OSC sertakan salinan senarai semak yang lengkap kepada PBAN / Operator Air*			

Nota penting:

- i. Pelan yang dikemukakan hendaklah tanpa sebarang tampalan dan dilipat dalam saiz A4.
- ii. Permohonan kelulusan Pelan sistem Retikulasi Luaran hendaklah dikemukakan kepada pihak Operator Bekalan Air/Agensi Perakuan sekurang-kurangnya **SEBULAN SEBELUM** Pelan Bangunan dikemukakan.
- iii. Tapak rezab tangki air dan rumah pam hendaklah **TIDAK** dicadangkan bersebelahan dengan loji rawatan kumbahan (STP).
- iv. Keluasan tapak tangki adalah tidak termasuk cerun (jika ada). Cerun hendaklah dibina di dalam rezab rapak tangki air.
- v. Senarai semak di atas yang telah dilengkapkan hendaklah sertakan bersama permohonan kebenaran merancang*.

DIISI OLEH PSP / SP

DIAKUI DISEMAK OLEH	MAKLUMAT PSP / SP
COP DAN TANDANTANGAN PSP / SP	Nama
	Alamat
	No. tel / Fax
Bersama-sama ini dikemukakan permohonan Kebenaran Merancang secara SERENTAK / BERASINGAN untuk tindakan pihak tuan/puan selanjutnya.	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (OSC)

DIAKUI DISEMAK OLEH	CATATAN
PERMOHONAN INI	
Diterima <input type="checkbox"/>	
Dikembalikan <input type="checkbox"/>	
TANDATANGAN PEGAWAI PENERIMA	Nama : Jawatan : Tarikh :