



# MAJLIS DAERAH BATU GAJAH

Jalan Haji Abdul Wahab  
31000 Batu Gajah, Perak Darul Ridzuan  
Tel : 05-363 2020/2024/2025/2026 Fax : 05-3665930 (attn : OSC)  
E-mail : [osc@mdbg.gov.my](mailto:osc@mdbg.gov.my) Website : <http://www.mdbg.gov.my>

<b>SERENTAK</b>	
<b>BERASINGAN</b>	
Tarikh terima :	
/ / 201	

BB MDBG

## SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN (MENARA TELEKOMUNIKASI)

### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No.Rujukan : MDBG.OSC/ / / / 201

Tajuk cadangan (diisi oleh PSP/SP):

---



---



---

Nama / alamat pemilik bangunan :

---



---



---



---

No. telefon / fax :

### BAHAGIAN BANGUNAN MDBG

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat permohonan rasmi yang ditandatangani oleh perunding bertauliah ( <i>covering letter</i> )	1		
2	Surat permohonan rasmi APIT kepada OSC	1		
3	Borang A (jadual kedua UKBS 1984)	1		
4	Salinan geran atau surat hakmilik tanah asal yang telah disahkan atau salinan bukti permohonan bermilik tanah yang telah dikemukakan oleh agensi pelaksana kepada PTG/PTD - <i>Power of Attorney</i> / perjanjian jual beli / perjanjian sewa tapak (jika tiada nama pemohon dalam geran atau hakmilik tanah)	1		
5	Salinan resit cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran	1		
6	Salinan resit cukai tanah terkini	1		
7	Salinan carian rasmi terkini	1		
8	Salinan kelulusan kebenaran merancang yang masih sah ( <i>jika perlu</i> )	1		
9	Salinan kad pengenalan pemohon / pemilik	1		
10	Surat akujanji akan mengemukakan pelan konkrit tetulang @ pelan konkrit tetulang & pengiraan dari jurutera perunding yang dilantik	1		
11	Salinan insurans untuk perlindungan awam ( <i>public liability</i> ) minima bernilai RM 20, 000	1		
12	Pelan-pelan yang telah disahkan oleh Profesional Berdaftar (1 salinan "soft copy" pelan cadangan dalam format autocad) a) Pelan Bangunan; b) Pelan tapak (mengandungi lokasi tapak yang ditandakan, tunjuk arah utara, jalan-jalan utama yang terang dan jelas) c) Pelan Kerja Tanah** dan Pelan Jalan dan Parit**; (**) Perlu mendapatkan kelulusan pelan terlebih dahulu - <i>Sila letakkan nama taman sediaada dan mempamerkan koordinat di dalam setiap tajuk pelan yang dikemukakan</i>	5		

13	Gambar tapak cadangan beserta <i>softcopy</i>	1		
14	Borang Pendaftaran PSP/SP beserta salinan sijil Pendaftaran Arkitek / Jurutera dengan Lembaga Arkitek / Jurutera	1		
15	Pengenalan seperti nama, jawatan (jika berkaitan), alamat terkini, no kad pengenalan dan nombor pendaftaran setiap perunding (jurutera / arkitek / pelukis pelan), pemilik dan pemaju hendaklah ditulis atas setiap helaian pelan serta ditandatangani	<i>Setiap helaian pelan</i>		
16	Sekiranya pemilik / pemaju adalah syarikat berdaftar, salinan <i>Memorandum and Articles of Association (M&amp;A)</i> serta Borang 24 dan 49 hendaklah disertakan	1		
17	Bayaran pemprosesan permohonan ( <i>Rujuk UBBL</i> ) <i>Bayaran atas nama "Majlis Daerah Batu Gajah"</i>	1		
18	Penyediaan pelan dalam skala metrik	<i>Mengikut kesesuaian</i>		

#### **JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)**

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan yang ditandatangani oleh perunding berdaftar (covering letter)	1		
2	Senarai Semak Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia	1		
3	Pelan susun atur	2		
4	Pelan lantai	2		
5	Pelan keratan rentas	2		
6	Pelan pandangan sisi	2		
7	Tajuk cadangan pemajuan dengan tepat			
8	Skala pelan hendaklah 1:100 atau 1:200 (skala lain dengan kebenaran)			
9	Perakuan tanggungjawab, tandatangan can cop rasmi 'orang yang berkecualan' di setiap helaian pelan			
10	Mencatitkan kehendak-kehendak kelengkapan menentang kebakaran atau perpasangan keselamatan kebakaran di muka hadapan setiap perenggan pelan			

#### **SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)**

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan yang ditandatangani oleh perunding berdaftar (covering letter)	1		
2	Pelan arkitekural lengkap	2		

#### **JABATAN PENERBANGAN AWAM (DCA)**

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan yang ditandatangani oleh perunding berdaftar (covering letter)	1		
2	Pelan arkitekural lengkap	2		

#### **TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)**

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan yang ditandatangani oleh perunding berdaftar (covering letter)	1		
2	Pelan arkitekural lengkap	2		

**DIISI OLEH PSP / SP**

DIAKUI DISEMAK OLEH	MAKLUMAT PSP / SP
<b>COP DAN TANDANTANGAN PSP / SP</b>	Nama
	Alamat
	No. tel / Fax
Bersama-sama ini dikemukakan permohonan Pelan Bangunan secara <b>SERENTAK / BERASINGAN</b> untuk tindakan pihak tuan/puan selanjutnya.	

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (OSC)**

DIAKUI DISEMAK OLEH				CATATAN			
PERMOHONAN INI							
Diterima		Dikembalikan					
<b>TANDATANGAN PEGAWAI PENERIMA</b>				Nama :			
				Jawatan :			
				Tarikh :			