MAJLIS DAERAH BATU GAJAH
JABATAN BANGUNAN
JALAN HAJI ABDUL WAHAB
31000 BATU GAJAH
PERAK DARUL RIDZUAN
TEL : 05-3632020 FAX : 05-3665930

BORANG PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA BANGUNAN BAGI RUMAH PEKERJA DALAM TAPAK BINA

☐ **ARKITEK** ☐ **JURUTERA** ☐ **PELUKIS PELAN**

***SILA TANDA MANA YANG BERKAITAN**

TAJUK PROJEK :
(PERLU DIISI SAMA DI ATAS PELAN)

PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA BANGUNAN BAGI RUMAH PEKERJA DALAM TAPAK BINA UNTUK
NO KELULUSAN PELAN BANGUNAN :
NO KELULUSAN PELAN KEBENARAN MERANCANG :
TAJUK KELULUSAN PROJEK PELAN BANGUNAN :

BIL	DOKUMEN	CATATAN	ADA / TIADA / TIDAK BERKAITAN DIISI OLEH PSP	ADA / TIADA / TIDAK BERKAITAN DIISI OLEH MDBG
1	Surat permohonan rasmi yang ditandatangani oleh PSP *(covering letter)*	-		
2	Borang A	Jadual Kedua UKBS 1984		
3	Pelan permit sementara yang telah disahkan dan ditandatangani oleh PSP dan pemilik	-		
4	Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang yang masih sah	-		
5	Salinan surat kelulusan Pelan Bangunan yang masih sah	-		
6	Bayaran permit sementara *(kiraan fi proses)*	Jadual Pertama UKBS 1984		
7	Resit bayaran fi proses permit sementara di atas nama **Majlis Daerah Batu Gajah**	-		
8	Resit cukai taksiran semasa *(jika berkaitan)*	-		
9	Resit cukai tanah terkini *(jika berkaitan)*	-		
10	Gambar tapak terkini	-		
11	Sijil pendaftaran PSP yang masih sah dengan Lembaga Arkitek/ Jurutera	-		
12	Soft copy yang mengandungi pelan di dalam perisian autocad dan gambar tapak	-		
13	Senarai semak Bahagian Bangunan Jadual 1 *(senarai semak Bahagian Bangunan)*	Jadual 1 & 2		
14	Keperluan kehendak kebombaan ditunjukkan di dalam pelan permit bangunan Jadual 2 *(senarai semak Kehendak-kehendak Kebombaan)*	Jadual 1 & 2		
15	Surat perakuan PSP bagi kehendak kebombaan	Surat Akuan Kehendak Kebombaan		
16	Lain-lain			

TANDATANGAN & COP PERUNDING	BUTIRAN PERUNDING	
	NAMA	
	ALAMAT	
	NO TEL & FAX	
	E-MAIL	
	NO. PERAKUAN PENDAFTARAN	
	TEMPOH SAH PENDAFTARAN	
	KELAS	
	NAMA PENGARAH	
TARIKH :	NO K/P	

UNTUK KEGUNAAN MDBG				
DIAKUI DISEMAK OLEH				CATATAN
PERMOHONAN INI				
DITERIMA		DIKEMBALIKAN		
TANDATANGAN PEGAWAI PENERIMA				NAMA : JAWATAN : TARIKH :

SILA PASTIKAN MAKLUMAT DIISI DENGAN LENGKAP. PIHAK MDBG BERHAK MENOLAK PERMOHONAN INI SEKIRANYA ARAHAN INI GAGAL DIPATUHI.