



## MAJLIS DAERAH BATU GAJAH

Jalan Haji Abdul Wahab

31000 Batu Gajah, Perak Darul Ridzuan

Tel : 05-363 2020/2024/2025/2026 Fax : 05-3665930 (attn : OSC)

E-mail : [osc@mdbg.gov.my](mailto:osc@mdbg.gov.my) Website : <http://www.mdbg.gov.my>

SERENTAK

BERASINGAN

Tarikh terima :

/ /

JPB MDBG

### SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PENYERAHAN BALIK DAN PEMBERIMILIKAN SEMULA (SEKSYEN 204D KTN)

#### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No.Rujukan : MDBG.OSC/ / / /

Tajuk cadangan (diisi oleh PSP/SP):

---

---

---

---

---

Nama / alamat pemilik bangunan :

---

---

---

No. telefon / fax :

JABATAN PEKANCIANG BANDAR MDBG

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan rasmi daripada Jururancang Bandar Berdaftar atau orang-orang berkeelayakan	1		
2	Borang 12D	1		
3	Salinan geran atau surat hakmilik tanah asal yang telah disahkan atau salinan bukti permohonan berimilik tanah yang telah dikemukakan oleh agensi pelaksana kepada PTG/PTD <ul style="list-style-type: none"> <li>- Power of Attorney / perjanjian jual beli / perjanjian sewa tapak (jika tiada nama pemohon dalam geran atau hakmilik tanah) atau ;</li> <li>- Salinan surat kelulusan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri bagi permohonan yang telah ada kelulusan MMKN, (jika berkaitan) atau;</li> <li>- Salinan surat / sijil kebenaran merancang bagi pelan susunatur / pelan pra hitungan yang telah diluluskan</li> </ul>	1		
3	Salinan resit bayaran cukai taksiran terkini	1		
4	Salinan resit bayaran cukai tanah terkini	1		
5	Carian Rasmi Tanah untuk tanah terbabit	1		
6	Salinan kad pengenalan pemohon / pemilik	1		
7	Sekiranya pemilik / pemaju adalah syarikat berdaftar, salinan Memorandum and Articles of Association (M&A) serta Borang 24 dan 49 hendaklah disertakan	1		
8	Surat Keizinan dari pemilik atau Pengkaveat dan sebagainya di bawah Seksyen 204D(1)(b) KTN	1		
9	Dokumen/dokumen – dokumen hakmilik keluaran kepada tanah/tanah berkenaan	1		
10	Dokumen hakmilik keluaran atau jika tiada, kenyataan bersumpah beserta satu salinan notis S204D(1)(e) & (2)	1		
12	Salinan resit bayaran permohonan	1		

13	Pelan Pra-Perhitungan (pre-computation plan) S204D(1)(c) KTN (ikut format MDBG) beserta 'softcopy' (1CD)	20		
14	Salinan Pelan Susunatur (ikut format MDBG) beserta 'softcopy' (1CD) - <b>Sila letakkan nama taman sediada dan mempamerkan koordinat di dalam setiap tajuk pelan yang dikemukakan</b>	5		
15	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1		
16	Bayaran pemprosesan fi pelan	1		

#### JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan rasmi daripada Jururancang Bandar Berdaftar atau orang-orang berkeelayakan	1		
2	Pelan piawai (standard sheet)	5		
3	Pelan topografi lokasi sedia ada	2		
4	Laporan dan pengiraan keperluan saiz rezab	2		
5	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1		
6	Salinan Pelan Susunatur yang berkaitan	1		

#### JABATAN MINERAL & GEOSAINS (JMG)

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan rasmi daripada Jururancang Bandar Berdaftar atau orang-orang berkeelayakan	1		
2	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) hendaklah mengandungi: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Pelan Susunatur</li> <li>b) Pelan Kunci dan Pelan Lokasi dengan titik-titik rujukan peta (RSO, Latitud-Longitud dalam darjah, minit dan saat) dan aras cadangan tapak (<i>platform level</i>).</li> <li>c) Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak dengan salinan digital</li> <li>d) Laporan geologi seperti perkara 2A dan/atau berkaitan sama ada perkara 2B, 2C, 2D dan 2E ) yang mengandungi peta geologi yang berpadanan dengan keluasan kawasan cadangan.</li> </ul>	1 1 1 1		
2	<b><u>Laporan-Laporan Geologi</u></b>			
A	Laporan Siasatan Tapak yang disediakan oleh perunding geologi bagi semua tapak pembangunan. Siasatan tapak terperinci diperlukan bagi kawasan yang melibatkan kawasan <b>ank e e</b> alam sekitar seperti berikut; seperti kawasan yang didasari <b>batu kapur</b> , kawasan <b>enapan kuartenari geologi</b> , kawasan <b>takungan air</b> , <b>tanah tebus guna</b> dan kawasan <b>bekas lombong</b> .  Laporan yang akan dikemukakan hendaklah mengandungi perkara-perkara berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Lokasi lubang gerudi yang ditandakan di atas Pelan Survei Butiran Aras Laras</li> <li>ii. Paras air tanah</li> <li>iii. Keputusan ujian in situ dan makmal</li> <li>iv. Log lubang gerudi dan <b>ank e</b> rentas (profil sub-permukaan)</li> </ul>	1		
B	Laporan Pemetaan Geologi Terain yang disediakan oleh perunding geologi bagi kawasan lereng bukit <b>berkecerunan 15°</b> <b>ank e</b> atas serta pembangunan di kawasan <b>tanah tinggi</b> (300m-1,000m).  Laporan yang akan dikemukakan hendaklah mengandungi perkara-perkara berikut:	1		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Analisis kecuraman cerun berasaskan Pelan Survey Butiran Aras Laras (1-5m)</li> <li>ii. Pelan Poligon Pemetaan Geologi Terrain</li> <li>iii. Pelan Kesesuaian Pembinaan menunjukkan peratusan kelas</li> <li>iv. Pelan Kesesuaian Pembinaan yang ditindih dengan Pelan Susunatur dengan salinan digital</li> </ul>			
C	Laporan penilaian geologi pembangunan berhampiran kawasan bukit batu kapur berpandukan Garis Panduan Pembangunan di Sekitar Bukit Kapur, JMG 2015 perlu disediakan bagi pembangunan yang terletak berhampiran <b>tebing curam bukit batu kapur</b> dalam lingkungan dua (2) kali ketinggian tebing kritikal.	1		
D	Laporan Penilaian Geologi Pembangunan Di Kawasan Gambut bagi kawasan yang didasari oleh <b>gambut atau berpaya</b> .	1		
E	Laporan Geofizik bagi kawasan yang didasari oleh <b>formasi batu kapur</b> .	1		
F	Penilaian dan ulasan potensi sumber mineral yang terletak di dalam atau sekitaran kawasan tapak permohonan di luar kawasan RT.	1		
G	Penilaian dan ulasan mengenai sebarang aktiviti perlombongan dan pengkuarian yang terletak di sekitaran tapak permohonan di luar kawasan RT.	1		

\* Kesemua laporan yang dikemukakan perlu disediakan atau disahkan oleh Ahli Geologi yang bertauliah dan berdaftar dengan Lembaga Ahli Geologi (BoG).

#### **TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)**

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan rasmi daripada Jururancang Bandar Berdaftar atau orang-orang berkelayakan	1		
2	Tajuk Permohonan dengan : Jumlah beban maksima : <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Beban Awalan</li> <li>ii) Beban Muktamad</li> <li>iii) Beban Keseluruhan Pembangunan</li> <li>iv) Keluasan Pembangunan : Keluasan Tanah ____ ekar</li> <li>v) Plot ratio</li> <li>vi) Tarikh sasaran bekalan elektrik diperlukan</li> <li>vii) Jenis pembangunan</li> </ul>	4		
3	Pelan Susunatur yang mengandungi : <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Pelan lokasi</li> <li>ii) Pelan kunci</li> <li>iii) Pelan tapak</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yang menunjukkan lokasi cadangan pencawang elektrik</li> <li>- Rentis / laluan izinlalu talian atas / kabel bawah tanah pembahagian / penghantaran sediada dan cadangan</li> </ul>	4		
4	Pelan kontur : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menunjukkan lokasi cadangan pencawang elektrik</li> </ul>	4		
5	CD yang terkandung pelan-pelan dalam fail digital <i>AutoCAD Drawing</i> (Sheet piawai JUPEM)	1		
6	Ulasan teknikal TNB : Pengumpulan Data/Maklumat teknikal (Jika ada)	1		

**PEJABAT DAERAH DAN TANAH KINTA (PDT)**

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan rasmi daripada Jururancang Bandar Berdaftar atau orang-orang berkelayakan	1		
2	Senarai semak dokumen bagi permohonan serentak tukar syarat dan pecah sempadan (seksyen 204D KTN) i. Borang 12D ii. Salinan kad pengenalan yang disahkan iii. Pelan pra-perhitungan (pre-computation plan) iv. Surat persetujuan dari pemilik yang berkepentingan ke atas tanah v. Surat kuasa wakil (power of attorney) vi. Dokumen daftar tubuh syarikat (jika pemohon sebuah syarikat) vii. Salinan resit bayaran permohonan seperti yang ditetapkan dalam kaedah-kaedah tanah negeri viii. Dokumen hakmilik keluaran tanah berkenaan (FT/QT) ix. Salinan resit bayaran cukai tanah tahun semasa x. Sijil carian rasmi xi. Dokumen-dokumen lain mengikut keperluan negeri	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1		
4	Salinan Pelan Susunatur yang berkaitan	1		

\*Jika melibatkan tanah ladang (estate) perlu kebenaran Lembaga Tanah Ladang )S137(3)KTN)

**JABATAN KERJA RAYA (JKR)**

Bil	Jenis dan dokumen yang disemak oleh OSC	Bilangan Dokumen	Ada / Tiada √ / X	Catatan
1	Surat Permohonan rasmi daripada Jururancang Bandar Berdaftar atau orang-orang berkelayakan	1		
2	Pelan tapak (hard copy) – susun atur	3		
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1		
4	Salinan Pelan Susunatur yang berkaitan	1		

**DIISI OLEH PSP / SP**

DIAKUI DISEMAK OLEH	MAKLUMAT PSP / SP
<b>COP DAN TANDANTANGAN PSP / SP</b>	Nama
	Alamat
	No. tel / Fax

Bersama-sama ini dikemukakan permohonan Kebenaran Merancang secara **SERENTAK / BERASINGAN** untuk tindakan pihak tuan/puan selanjutnya.

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (OSC)**

DIAKUI DISEMAK OLEH	CATATAN
<b>PERMOHONAN INI</b>	
Diterima	Dikembalikan

<b>TANDATANGAN PEGAWAI PENERIMA</b>	Nama :  Jawatan :  Tarikh :
-----------------------------------------	-----------------------------------------