



JABATAN KESIHATAN AWAM DAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN,  
MAJLIS DAERAH BATU GAJAH,  
JALAN HAJI ABDUL WAHAB  
31000 BATU GAJAH

BORANG PERMIT MELETAKKAN BARANG PERNIAGAAN SEMENTARA DI  
ATAS KAKI LIMA BAGI PREMIS PERNIAGAAN DAN KOMERSIAL

BORANG/MDBG/JKAPP-33

No. Telefon : 05-3632020 / 05-3632030

No. Fax : 05-3665930

E-Mail : pelesenan@mdbg.gov.my

KAWASAN : .....

RUJ.FAIL :MDBG ..... NO.RUJUKAN LESEN : .....

### 1. MAKLUMAT PEMOHON

1.1. Nama : .....

1.2. No.K/P : .....

1.3. No.Tel : .....

1.4. Warganegara : ( ) Warganegara ( ) Penduduk Tetap

### 2. MAKLUMAT PERNIAGAAN

2.1. Jenis Perniagaan : .....

2.2. Alamat Premis Perniagaan : .....

2.3 Masa Perniagaan : Dari \_\_\_\_\_ sehingga \_\_\_\_\_

2.4 Aktiviti Premis:-

| BIL | JENIS AKTIVITI                                      | LOT TENGAH | LOT TEPI / BERGANDA |
|-----|---|------------|---------------------|
| 1.  | Runcit / Majalah/Bunga                              |            |                     |
| 2.  | Hardware / Barangan Elektrik/ Pakaian / Pasaraya    |            |                     |
| 3.  | Kedai Tayar / Aksesori Kenderaan / Servis Kenderaan |            |                     |
| 4.  | Menjual Motosikal / Kereta                          |            |                     |

\*Sila tandakan  di ruang berkaitan

2.5 Lokasi Premis : .....

(sila sertakan pelan lakaran dan gambar)

**PERAKUAN PEMOHON**

Saya ..... No.K/P ..... mengaku bahawa butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar dan akan mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Majlis Daerah Batu Gajah,Perak.

.....  
(Tandatangan Pemohon)

Nama : .....

No.K/P : .....

|                                    |       |
|------------------------------------|-------|
| <b>UNTUK KEGUNAAN PEJABAT</b>      |       |
| <b>CAP TARIKH TERIMA :</b>         |       |
| <b>TANDATANGAN PEGAWAI:</b>        |       |
| <b>MAKLUMAT PEMBAYARAN PEMOHON</b> |       |
| <b>NO.RESIT</b> :                  | ..... |
| <b>TARIKH BAYARAN</b> :            | ..... |

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>JABATAN KESIHATAN AWAM DAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN,<br/>MAJLIS DAERAH BATU GAJAH,<br/>JALAN HAJI ABDUL WAHAB<br/>31000 BATU GAJAH</b>   |  |
|   | <b>SYARAT-SYARAT KELULUSAN PERMIT MELETAKKAN BARANG<br/>PERNIAGAAN SEMENTARA DI ATAS KAKI LIMA BAGI PREMIS<br/>PERNIAGAAN DAN KOMERSIAL</b> |  |
|   | MDBG/JKAPP-33   | No. Telefon : 05-3632020 / 05-3632030<br>No. Fax : 05-3665930<br>E-Mal : pelesenan@mdbg.gov.my |

Kelulusan permit bagi meletakkan barang perniagaan sementara diatas kaki lima premis perniagaan:-

- i. Kaki lima yang **DIBENARKAN** ialah kaki lima di kawasan pelesenan (pemohon) yang berkenaan sahaja.
- ii. Pemasangan pagar kekal di kaki lima adalah **DILARANG** sama sekali dan **TIDAK BOLEH** menjadikan kaki lima sebagai tempat penyimpanan barangan selepas waktu perniagaan.
- iii. Barang perniagaan yang dijual mesti diletakkan **TIDAK MELEBIHI DUA(2) KAKI** dari pintu premis perniagaan **ATAU** sekurang-kurangnya laluan dua(2) orang pejalan kaki.
- iv. Bagi barangan yang digantung di kaki lima premis mestilah **TIDAK KURANG ENAM (6) KAKI** tingginya dari lantai premis perniagaan.
- v. Susun atur barangan yang diletakkan mestilah dalam keadaan yang tidak mengganggu laluan orang ramai atau menyukarkan laluan orang ramai dan kaki lima mestilah dikosongkan selepas waktu perniagaan.
- vi. Tempoh meletakkan barangan di kaki lima premis adalah sepanjang waktu perniagaan pada hari tersebut sahaja.
- vii. Barangan yang berkaitan dengan perniagaan sahaja dibenarkan diletak di kaki lima tetapi tidak melebihi atau menghampiran longkang premis.
- viii. Barangan tajam atau yang boleh mendatangkan kecederaan kepada orang awam tidak dibenarkan diletak di kaki lima premis.
- ix. Tidak dibenarkan menutup pandangan premis dengan menggunakan tirai plastik.
- x. Peniaga hanya dibenarkan untuk meletakkan barang sahaja dan tidak boleh menjalankan perniagaan di tempat tersebut.

xi. Caj permit adalah seperti jadual berikut:

| Bil. | Jenis Aktiviti  | Lot Tengah          | Lot Tepi / Berganda |
|------|---|---------------------|---------------------|
| 1.   | Runcit / Majalah / Bunga                                  | RM120.00<br>Setahun | RM200.00<br>Setahun |
| 2.   | Hardware / Barangan<br>Elektrik / Pakaian/Pasaraya        | RM180.00<br>Setahun | RM300.00<br>Setahun |
| 3.   | Kedai Tayar / Aksesori<br>Kenderaan / Servis<br>Kenderaan | RM240.00<br>Setahun | RM360.00<br>Setahun |
| 4.   | Menjual Motosikal / Kereta                                | RM360.00<br>Setahun | RM480.00<br>Setahun |

**\*\* Hanya dibenarkan meletak barang jualan dalam lingkungan 2 kaki dan tidak dibenarkan meletak barang-barang bahaya (contoh tong gas, minyak diesel/ peti ais)**

- xii. Pemegang permit adalah bertanggungjawab terhadap sebarang unsur liabiliti seperti kemalangan, kemusnahan atau sebagainya semasa permit ini berlangsung.
- xiii. Permit kaki lima ini boleh ditarik pada bila-bila masa jika didapati syarat-syarat di atas tidak dipatuhi atau keadaan yang boleh mendatangkan kacauganggu serta bahaya ke atas keselamatan orang lain.
- xiv. Cagaran pematuhan syarat ialah sebanyak **RM100.00 bagi setiap unit kedai/premis** akan akan lupus jika pemegang permit didapati melanggar syarat-syarat yang ditetapkan.
- xv. Pemeriksaan mengejut akan dijalankan dari semasa ke semasa bagi memastikan segala peraturan yang ditetapkan dipatuhi oleh peniaga.
- xvi. Stiker kelulusan hendaklah dipaparkan di pintu masuk premis pada setiap masa (sekurang-kurangnya pada jarak satu(1) meter daripada pintu masuk dengan ketinggian sekurang-kurangnya dua(2) meter daripada lantai di tempat yang mudah dilihat).