

LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI PERAK**BULAN: MEI 2022****NAMA JABATAN: MAJLIS DAERAH BATU GAJAH**

| BIL. | PERKHIDMATAN | TEMPOH (KPI PIAGAM) | PENCAPAIAN | PERATUSAN PENCAPAIAN | ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai) |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN KAWASAN PBT | | | | | |
| 1. | Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Kediaman | 3 kali seminggu | 30,440 UNIT (Nyatakan jumlah Kawasan) | 100% | |
| 2. | Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Bandar / Perniagaan | setiap hari | 346 UNIT (Nyatakan jumlah Kawasan) | 100% | |
| 3. | Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Industri. | 3 kali seminggu | 125 UNIT (Nyatakan jumlah Kawasan) | 100% | |
| 4. | Pembersihan Longkang Jalan Utama | 1 bulan sekali (ikut kontrak) | 214 KAWAASAN (Nyatakan jumlah Kawasan & Tarikh) Pembersihan) | 100% | |

| BIL. | PERKHIDMATAN | TEMPOH (KPI PIAGAM) | PENCAPAIAN | PERATUSAN PENCAPAIAN | ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai) |
|-------------|----------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Pembersihan Longkang Jalan Sekunder | 1 bulan sekali (ikut kontrak) | 214 KAWASAN (Nyatakan jumlah Kawasan & Tarikh Pembersihan) | 100% | |
| 6. | Pembersihan Longkang Jalan Minor | 1 kali sebulan (ikut kontrak) | - (Nyatakan jumlah Kawasan & Tarikh Pembersihan) | - | |
| 7. | Pembersihan Longkang Jalan Protokol | 1 kali sebulan (ikut kontrak) | - (Nyatakan jumlah Kawasan) | - | |
| 8. | Pemotongan Rumput Di Bahu Jalan Oleh Konsesi | 2 kali sebulan (ikut kontrak) | 214 KAWASAN (Nyatakan jumlah Kawasan) | 100% | |
| 9. | Penyelenggaraan Kawasan Tanah Lapang | 1 kali sebulan | 148 KAWASAN (Nyatakan jumlah Kawasan) | 100% | |

| BIL. | PERKHIDMATAN | TEMPOH (KPI PIAGAM) | PENCAPAIAN | PERATUSAN PENCAPAIAN | ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai) |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. CUKAI TAKSIRAN | | | | | |
| 1 | Permohonan Bantahan Cukai Taksiran | 60 hari bagi Majlis Daerah 90 hari MP dan MB | TIADA PERMOHONAN (Nyatakan jumlah dan tarikh permohonan diterima) | - | |
| 2 | Hebahan Keputusan Selepas Mesyuarat Bantahan Cukai Taksiran | 7 hari | TIADA PERMOHONAN (Nyatakan Tarikh Mesyuarat dan Tarikh Hebahan dibuat) | - | |
| 3 | Permohonan Pindah Milik Pegangan Bercukai | 10 hari | 62/62 (Nyatakan jumlah dan tarikh permohonan diterima) | 100% | |

| BIL. | PERKHIDMATAN | TEMPOH (KPI PIAGAM) | PENCAPAIAN | PERATUSAN PENCAPAIAN | ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai) |
|-----------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 2. PEMBANGUNAN | | | | | |
| 1 | Permohonan Kelulusan Pelan Bangunan | 50 hari hingga 92 hari | 4/4 (Nyatakan jumlah, tarikh permohonan diterima dan Tarikh Kelulusan) | 100% | |
| 2 | Kebenaran Merancang: 1) Pembangunan Skala Kecil: | 42 hari hingga 98 hari (skala kecil) | - (Nyatakan jumlah, tarikh permohonan diterima dan Tarikh Kelulusan) | - | |
| | Kebenaran Merancang: 2) Pembangunan Skala Sederhana: | 57 Hari Hingga 99 Hari (skala sederhana) | 2/2 (Nyatakan jumlah, tarikh permohonan diterima dan Tarikh Kelulusan) | 100% | |
| 3 | Kekerapan Mesyuarat OSC | 2 kali sebulan | 2/2 (Nyatakan jumlah dan tarikh mesyuarat) | 100% | |
| | | | 11/5/2022 | | |
| | | | 25/5/2022 | | |

| BIL. | PERKHIDMATAN | TEMPOH (KPI PIAGAM) | PENCAPAIAN | PERATUSAN PENCAPAIAN | ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai) |
|-----------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 3. SEWAAN ASET | | | | | |
| 1 | Permohonan Sewaan Dewan | 3 hari | Tiada Permohonan (Nyatakan jumlah permohonan diterima) | - | |
| 2 | Permohonan Sewaan Padang | 3 hari | 11/11 (Nyatakan jumlah permohonan diterima) | 100% | |

| BIL. | PERKHIDMATAN | TEMPOH (KPI PIAGAM) | PENCAPAIAN | PERATUSAN PENCAPAIAN | ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai) |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 4. LESEN | | | | | |
| 1 | Pengeluaran Lesen Premis Perniagaan Yang Tidak Berisiko | 1 hari | 16/16 Nyatakan jumlah permohonan lesen) | 100% | |
| 2 | Permohonan Pengeluaran Lesen Papan Iklan Komersil (Billboard Sedia Ada) | 1 hari | - (Nyatakan jumlah permohonan lesen) | - | |
| 3 | Permohonan Pengeluaran Lesen Premis Perniagaan Yang Berisiko | 20 hari | - (Nyatakan jumlah permohonan lesen) | - | |
| 4 | Permohonan Pengeluaran Lesen Iklan Perniagaan | 1 hari | 8/8 (Nyatakan jumlah permohonan lesen) | 100% | |
| 5 | Permohonan Pengeluaran Lesen Anjing | 1 hari | 1/1 (Nyatakan jumlah permohonan lesen) | 100% | |

| BIL. | PERKHIDMATAN | TEMPOH (KPI PIAGAM) | PENCAPAIAN | PERATUSAN PENCAPAIAN | ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai) |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 5. KHIDMAT PELANGGAN | | | | | |
| 1 | Maklumbalas Terimaan Aduan Kepada Pengadu Melalui Sistem SISPAA | 1 hari | 77/77 (Nyatakan jumlah aduan diterima) | 100% | |
| 2 | Maklumbalas kepada pengadu mengenai status aduan (Hasil Siasatan / Tindakan Penyelesaian yang diambil) | 14 hari | 77/77 (Nyatakan jumlah aduan diambil tindakan) | 100% | |
| 3 | Menyelesaikan Urusan Bayaran Di Kaunter | 15 min waktu biasa | Purata masa perkhidmatan adalah 3.16 minit (Nyatakan jumlah urusan / transaksi) | 100% | |
| | | 30 min waktu puncak | - (Nyatakan jumlah urusan / transaksi) | - | |

Disediakan Oleh:-

(MOHAMMAD AZAMUDDIN BIN ZULFIKRI)
Pembantu Tadbir N19
Unit Korporat dan Perhubungan Awam
Majlis Daerah Batu Gajah

Disahkan Oleh:-

(MOHAMAD SHAH RIDLA BIN MOHD ISMET)
Ketua Unit Korporat dan Perhubungan Awam
Majlis Daerah Batu Gajah